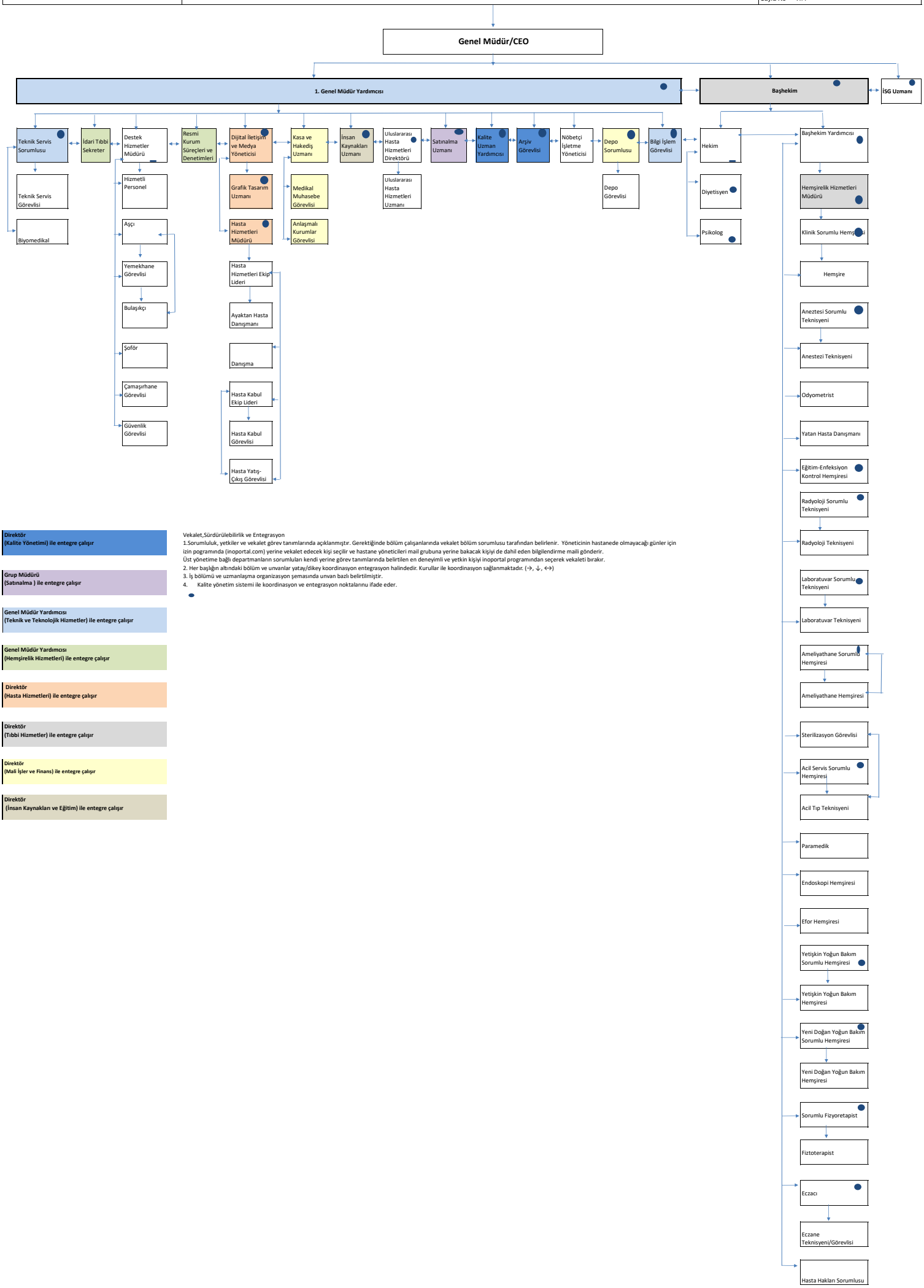
| OPTIMED | KALİTE YÖNETİM DOKÜMANLARI | Doküman No :KU-ŞM-02<br>Yayın Tarihi :10.01.2022<br>Revizyon No :03<br>Revizyon Tar.:20.04.2026<br>Sayfa No :1/1 |
|---|---|---|
| | ÖZEL OPTİMED INTERNATIONAL ÇORLU HASTANESİ ORGANİZASYON ŞEMASI | |




**Direktör**
**(Kalite Yönetimi) ile entegre çalışır**

**Grup Müdürü**
**(Satınalma ) ile entegre çalışır**

**Genel Müdür Yardımcısı**
**(Teknik ve Teknolojik Hizmetler) ile entegre çalışır**

**Genel Müdür Yardımcısı**
**(Hemşirelik Hizmetleri) ile entegre çalışır**

**Direktör**
**(Hasta Hizmetleri) ile entegre çalışır**

**Direktör**
**(Tıbbi Hizmetler) ile entegre çalışır**

**Direktör**
**(Mali İşler ve Finans) ile entegre çalışır**

**Direktör**
**(İnsan Kaynakları ve Eğitim) ile entegre çalışır**

Vekalet,Sürdürülebilirlik ve Entegrasyon

1.Sorumluluk, yetkiler ve vekalet görev tanımlarında açıklanmıştır. Gerektiğinde bölüm çalışanlarında vekalet bölüm sorumlusu tarafından belirlenir. Yöneticinin hastanede olmayacağı günler için izin pogramında (inoportal.com) yerine vekalet edecek kişi seçilir ve hastane yöneticileri mail grubuna yerine bakacak kişiyi de dahil eden bilgilendirme maili gönderir.
Üst yönetime bağlı departmanların sorumluları kendi yerine görev tanımlarında belirtilen en deneyimli ve yetkin kişiyi inoportal programından seçerek vekaleti bırakır.

2. Her başlığın altındaki bölüm ve unvanlar yatay/dikey koordinasyon entegrasyon halindedir. Kurullar ile koordinasyon sağlanmaktadır. (→, ↓, ↔)

3. İş bölümü ve uzmanlaşma organizasyon şemasında unvan bazlı belirtilmiştir.

4. Kalite yönetim sistemi ile koordinasyon ve entegrasyon noktalarını ifade eder.